

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 206  
«Детский сад присмотра и оздоровления»

Приказ №37

от 02.03.2020г.

«Об утверждении плана мероприятий по улучшению качества работы  
МБДОУ № 206 «Детского сада присмотра и оздоровления»  
в 2020 году».

В соответствии с положениями статьи 95.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» одной из процедур системы оценки качества образования является независимая оценка качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Приказа Департамента образования и науки Кемеровской области № 2384 от 23.12.2019г. «Об информировании о результатах независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности дошкольными образовательными организациями Кузбасса в 2019г. и размещении результатов независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности дошкольными образовательными организациями Кузбасса в 2019г на официальных сайтах».

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить «План мероприятий по улучшению качества работы ДОУ» согласно приложению к настоящему приказу (Приложение № 1).
2. Разместить «План мероприятий по улучшению качества работы ДОУ» на официальном сайте учреждения в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. заведующая \_\_\_\_\_ /Зими́на Е.А.



## План мероприятий по улучшению качества условий осуществления образовательной деятельности МБДОУ № 206 «Детский сад присмотра и оздоровления»

Наименование организации: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 206 «Детский сад присмотра и оздоровления»

**Цель: разработка системы мероприятий, направленных на улучшение качества и повышения эффективности работы ДОУ с учетом местных условий, достигнутого уровня и потенциала развития.**

**Задачи:**

1. Выработка согласованного видения проблем повышения качества образования в МБДОУ и способов их решения, координация взаимодействия всех заинтересованных сторон.
- 2.. Совершенствование методики проведения мониторинга качества дошкольного образования в МБДОУ.
3. Обеспечение поддержки процессов сбора, обработки и интерпретации информации.
4. Обеспечение возможности получения и оперативной обработки данных, необходимых для принятия управленческих решений.
5. Формирование основы для более полного понимания интересов и меры ответственности за достижение адекватных результатов всех участников образовательных отношений.

| № п/п  | Наименование мероприятия  | Основание реализации (результат независимой оценки качества) | Срок реализации       | Ответственный                                       | Результат   | Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия  |
|--|---|--|-----------------------|---|---|---|
| <b>1. Открытость и доступность информации об организации</b> |   |  |                       |   |   |   |
| 1.1  | Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте учреждения | Информационная открытость (наполнение сайта учреждения).     | постоянно             | Старший воспитатель, ответственный за ведение сайта | периодичность обновления один раз в месяц                             | Организация систематического мониторинга содержания сайта ДОУ                                       |
| 1.2  | Изменение интерфейса сайта, добавления новых разделов,                                | Доступность и достаточность информации об                    | по мере необходимости | Старший воспитатель, ответственный за ведение сайта | Обеспечение информационной открытости МБДОУ<br>Размещение обновленной | Наличие актуальной и достоверной информации на сайте учреждения.<br>Количество обновлений на сайте. |



|  |  |   |           |   |   |
|--|--|---|-----------|---|---|
|  | отражающих деятельность учреждения.  | организации.  |           | информации на стендах учреждения и в средствах массовой информации о деятельности образовательного учреждения<br>Размещение на сайте механизмов обратной связи. | Установлена версия для слабовидящих в соответствии с ГОСТ   |
| <b>2. Комфортность условий и доступность получения услуг в сфере образования, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья</b> |  |   |           |   |   |
| 2.1  | Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в учреждении и развитие МТБ.   | Наличие комфортных условий получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья. | Постоянно | Заведующая, завхоз  | Наличие современного учебного-дидактического оборудования в соответствии с ФГОС ДО.<br>Наличие современного спортивного инвентаря, мебели.<br>Ремонтные работы в учреждении, соответствие помещений, территорий ДОО требованиям САНПиН. |
| 2.2.   | Мероприятия, направленные на создание условий для персонала организации.   | Создание условий работы по оказанию услуг для персонала организации.  | Постоянно | Заведующая, старший воспитатель, завхоз   | Проведение повторной специальной оценки условий труда<br>Создание благоприятных условий для осуществления педагогическими работниками профессиональной деятельности.  |
| <b>3. Доступность услуг для инвалидов</b>  |  |   |           |   |   |
| 3.1.   | Мероприятия, направленные на создание условий для возможности получения образовательных услуг в учреждении для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Наличие доступных условий получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья.  | Постоянно | Заведующая, старший воспитатель, педагоги ДОО, завхоз   | Создание инфраструктуры для граждан с ограниченными возможностями<br>Для коррекционных занятий с дошкольниками оснащен кабинет учителя-логопеда, педагога-психолога. Предоставление мест в учреждении лицам с ОВЗ                       |
| <b>4. Доброжелательность, вежливость и компетентность работников организации</b>   |  |   |           |   |   |
| 4.1  | Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфорта в  | 1. Профессионализм персонала.   | постоянно | Старший воспитатель, Педагог-психолог   | Повышение профессионального уровня педагогических работников<br>Аттестация педагогов и прохождение курсовой подготовки, получение   |

|  |   |                         |  |  |   |
|--|---|-------------------------|--|--|---|
| учреждения, на установление взаимоотношений педагогических работников с воспитанниками, (обучающимися).  | 2. Взаимодействие с работниками организации.  | постоянно               | Заведующая, Старший воспитатель, педагог-психолог      | В МБДОУ обеспечено выполнение мероприятий по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении, на установлении взаимоотношений педагогических работников с воспитанниками. Инструктажи, тренинги, консультации. | специального образования (высшего), анкетирование родителей.  |
| <b>5. Удовлетворенности условиями оказания услуг</b>   |   |                         |  |  |   |
| 5.1. Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым                                       | Мероприятия по: - информированию родителей (законных представителей) о материально-техническом обеспечении организации в сравнении ФГОС ДО; - развитию МТ и информационной базы организации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования | В течение учебного года | Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством | В МБДОУ обеспечено выполнение мероприятий по информированию о материальной и информационной базы.  | Отсутствие жалоб и замечаний. Доля лиц, считающих персонал, оказывающий услуги, компетентным от числа опрошенных лиц. |
| 5.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг в сфере культуры, образования, социального обслуживания | Мероприятия по повышению уровня удовлетворенности качеством предоставляемых образовательных услуг: - Мероприятия по внедрению педагогическими работниками ДОО компьютеров и   | В течение учебного года | Заведующий, старший воспитатель, педагоги, специалисты | Улучшение качества образовательных услуг   | Улучшение качества образовательных услуг  |

|  |  |   |  |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|--|
|  | <p>5.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг</p> | <p>электронных средств для занятий с детьми (проекты, Дни открытых дверей) - Создание мониторинга удовлетворённости получателей образовательных услуг - Реализация совместных проектов.</p> |  |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|--|



И.о. заведующая / Е.А. Зими́на