

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МБДОУ №206
Протокол 3 от 15.01.2021г.

УТВЕРЖДАЮ
И.О. Заведующая МБДОУ
№ 206 Зиминая Е.А. *Е.А.*
Приказ № 11/1 от 15.01.
2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете МБДОУ № 206
«Детский Сад пристра и оздоровления»

Общие положения.

Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 206 «Детский сад пристра и оздоровления».

Деятельность педагогического совета регламентируется Федеральным законом от 29.12.201 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», основами законодательства и нормативными документами Министерства просвещения РФ, Уставом МБДОУ, приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.07.2020, № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

Срок действия положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

II. Состав Педагогического совета.

2.1. Общее управление педагогической деятельностью Учреждения осуществляет Педагогический совет.

В состав Педагогического совета входит по должности Руководитель Учреждения, все педагоги, а также медицинские работники Учреждения.

Срок полномочий Педагогического совета – до момента ликвидации Учреждения.

III. Председатель Педагогического совета.

Педагогический совет избирает председателя сроком на 1 год. Председатель Педагогического совета действует от имени Учреждения на основании доверенности, выданной Руководителем Учреждения.

Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета в Учреждении;
- определяет повестку заседания Педагогического совета;

- контролирует выполнения решений Педагогического совета;
- отчитывается о деятельности педагогического совета.

I. Цели и задачи Педагогического совета.

Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган, действующий в целях развития и совершенствования образовательной и воспитательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

Задачи Педагогического совета:

- реализовывать государственную политику по вопросам образования;
- ориентировать деятельность педагогического коллектива МБДОУ на совершенствование образовательной деятельности;
- разрабатывать содержание работы по общей методической теме МБДОУ;
- ознакомлять и внедрять в практическую деятельность педагогических работников достижения педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решать вопросы об организации образовательной деятельности с несовершеннолетними обучающимися.

II. Функции Педагогического совета.

5.1. Педагогический совет:

- определяет направления образовательной деятельности Учреждения;
- утверждает образовательные программы дошкольного образования, разработанные в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования;
- рассматривает вопросы дополнительного профессионального образования педагогических работников (повышения квалификации профессиональной переподготовки);
- организует выявление, обобщение, внедрение педагогического опыта;
- заслушивает отчеты Руководителя о создании условий для реализации образовательных программ.
- выполняет иные функции в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения.

III. Права и ответственность Педагогического совета.

Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательные решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты);

- рекомендовать членов коллектива к поощрению.

Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- утверждение образовательных программ, имеющих положительное экспертное заключение;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

IV. Организация деятельности Педагогического совета.

Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МБДОУ.

Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с планом работы МБДОУ и являются, правомочны, если на них присутствует не менее половины состава плюс один человек.

Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало 50 % плюс один голос присутствующих.

Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащее законодательству Российской Федерации, является основанием для издания Руководителем соответствующего приказа, обязательного для всех участников образовательной деятельности.

V. Делопроизводство Педагогического совета.

Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогическом совете, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Протоколы Педагогического совета входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно в учреждении и передаются по акту.